

Universität
Konstanz



Kopieren von Kursen in “Meine Kursvorlagen”

Anleitung für Lehrende der Universität Konstanz

Erstellt vom Team E-Learning der Universität Konstanz
Version: 01.08.2021

Öffnen Sie die Einstiegsseite des Magazins und suchen Sie in Ihrem Fachbereich / Ihrer Abteilung den Kurs, den Sie gerne in Ihre Kursvorlagen kopieren möchten. Falls Sie noch keine Kursvorlage erstellt haben, finden Sie [hier](#) eine Anleitung für das Erstellen von Kursvorlagen.

Öffnen Sie **nicht** die Inhaltsseite Ihres Kurses, sondern bleiben Sie in der Übersicht Ihres Fachbereichs / Ihrer Abteilung.

The screenshot shows a list of courses in ILIAS. The course 'Testkurs' is highlighted with a yellow border. A blue callout box points to a dropdown arrow in the top right corner of the 'Testkurs' entry, with the text: '1. Klicken Sie zunächst auf den blauen Pfeil-Button, um das Drop-down-Menü zu öffnen.' A second blue callout box points to the 'Kopieren' option in the dropdown menu, with the text: '2. Wählen Sie hier nun die Aktion „Kopieren“ aus.' The 'Kopieren' option is also highlighted with a red border. The dropdown menu includes options: 'Kursmitgliedschaft beenden', 'Inhalt bearbeiten', 'Einstellungen', 'Info', 'Verfügbarkeit', 'Löschen', 'Verschieben', 'Kopieren', 'Vom Schreibtisch nehmen', 'Kommentare', and 'Notizen'.

Test | Übung: Datei als Team einreichen
Anmeldung: Keine Anmeldung möglich

Testkurs
Testkurs zum Kopieren von Kursen in ILIAS
Status: Offline
Anmeldung: Keine Anmeldung möglich

Testtest

Umfrage Sportwissen
Template



Upload-Demokurs
Anmeldung: Keine Anmeldung möglich

1. Klicken Sie zunächst auf den blauen Pfeil-Button, um das Drop-down-Menü zu öffnen.

2. Wählen Sie hier nun die Aktion „Kopieren“ aus.

- Kursmitgliedschaft beenden
- Inhalt bearbeiten
- Einstellungen
- Info
- Verfügbarkeit
- Löschen
- Verschieben
- Kopieren**
- Vom Schreibtisch nehmen
- Kommentare
- Notizen

Sie werden nun dazu aufgefordert, den Ort auszuwählen, an welchen Sie den Kurs kopieren möchten.

- ▼  Magazin
 - ▶ Mathematisch-Naturwissenschaftliche Sektion
 - ▶ Zentrale Einrichtungen
 - ▶ Interdisziplinäre Angebote
 - ▶ Forschungseinrichtungen
 - ▶ Geisteswissenschaftliche Sektion
- ▼ ILIAS-Hilfe und -Support
 - Selbstlernkurse
 - ▶ ILIAS - Spielwiese
 - Informationsbroschüren
 - ▶ test kategorie
 - ▶ ILIAS-Klausur - Spielwiese
- ▶ Sektion Politik - Recht - Wirtschaft
- ▶ EPES - Exchange Platform for Exchange Students
- ▶  Stabsstelle Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz, Umweltschutz
- ▶ Abteilung Studium und Lehre
- ▶ Abteilung für Akademische und internationale Angelegenheiten
- ▶ Externe Einrichtungen
- ▶ Justizariat
- Meine Kursvorlagen
 - ▶ Meine Kursvorlagen | Mathematisch-Naturwissenschaftliche Sektion
 - ▶ Meine Kursvorlagen | Geisteswissenschaftliche Sektion
 - ▶ Meine Kursvorlagen | Sektion Politik - Recht - Wirtschaft
 - ▶ Meine Kursvorlagen | Abteilung für Akademische und internationale Angelegenheiten

1. Klicken Sie zunächst auf den Pfeil links von „Meine Kursvorlagen“, um in die Übersicht der Fachbereiche und Abteilungen zu gelangen.

2. Klicken Sie nun auf den Pfeil links von Ihrem Fachbereich / Ihrer Abteilung, um in die entsprechende Kursvorlagenübersicht zu gelangen.

The screenshot shows a list of course templates under the heading "Meine Kursvorlagen". The list includes several sub-sections, with the "Kommunikations-, Informations- und Umwelt (KIUM)" section expanded. Within this section, the folder "Nachname, Vorname" is selected, indicated by a red square around a checked checkbox. At the bottom of the interface, the "Weiter" button is highlighted with a red square. Two blue callout boxes provide instructions: the first points to the "Nachname, Vorname" folder, and the second points to the "Weiter" button.

1. Setzen Sie bei dem Ordner, in welchen Sie den Kurs kopieren möchten, einen Haken.

2. Klicken Sie anschließend auf „Weiter“, um Ihre Auswahl zu bestätigen.

Weiter In Zwischenablage einfügen Abbrechen





Hinweis: Wenn Sie noch keine Kategorie für Ihre Kursvorlagen erstellt haben oder Ihre Kategorie nicht finden können, können Sie dies wie [hier](#) beschrieben nachholen bzw. wiederholen.

Sie werden nun dazu aufgefordert, die Materialien auszuwählen, die Sie kopieren möchten. Sie können entweder **den ganzen Kurs kopieren (1)** oder **einzelne Inhalte auslassen (2)**.

Bitte wählen Sie aus, welche Kursmaterialien kopiert, verknüpft oder aber bei dem Kopiervorgang ausgelassen werden sollen.

KURS KOPIEREN (SCHRITT 2/2)

(1 - 5 von 5)

Titel	Kopieren	Verknüpfen	Auslassen
 Testkurs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
 Arbeitsaufträge	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
 Arbeitsgruppe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
 Literatur	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/> Alle kopieren	<input type="radio"/> Verknüpfen	<input type="radio"/> Alle auslassen

Kurs kopieren Zurück

Kurs kopieren Zurück

(1) Wenn Sie den ganzen Kurs kopieren möchten, können Sie die Voreinstellungen so lassen und einfach auf einen der beiden „Kurs kopieren“-Button klicken.

(2) Sollten Sie einzelne Inhalte auslassen wollen, können Sie diese hier abwählen. Klicken Sie anschließend auf „Kurs kopieren“.

Ihr Kurs wird nun in Ihre Kursvorlagen kopiert. Dieser Kopiervorgang kann einige Sekunden dauern.

The image displays two sequential screenshots of the ILIAS 'ILIAS - Spielwiese' interface. Both screenshots show a header with a folder icon, the title 'ILIAS - Spielwiese', and the subtitle 'Hier können Sie zu Versuchszwecken Kurse anlegen'. A 'Zurück zum Magazin' link is visible below the header. The main content area is a table with two columns: 'Zielordner' and 'Fortschritt des Kopierens'. The table contains one row with the folder name 'Nachname, Vorname'. In the top screenshot, the progress bar is at 0%. In the bottom screenshot, the progress bar is complete and marked with a green checkmark. A red arrow on the right side of the image points from the top screenshot down to the bottom one, indicating the progression of the copy process.


Zielordner	Fortschritt des Kopierens
Nachname, Vorname	0%

Zielordner	Fortschritt des Kopierens
Nachname, Vorname	✓

Wenn der Kopiervorgang abgeschlossen ist, werden Sie automatisch wieder zur Magazinübersicht Ihres Fachbereichs / Ihrer Abteilung weitergeleitet.


Um zu überprüfen, ob Ihr Kurs erfolgreich in Ihre Kursvorlagen kopiert wurde, verfahren Sie wie folgt:

Magazin » ILIAS-Hilfe und -Support » ILIAS - Spielwiese

 **ILIAS - Spielwiese**
Hier können Sie zu Versuchszwecken Kurse anlegen


1. Klicken Sie in der Leiste auf „Magazin“, um zurück zur Einstiegsseite zu gelangen


KURSVORLAGEN


 **Meine Kursvorlagen**

2. Scrollen Sie nun ans Ende der Einstiegsseite bis die Kategorie „Kursvorlagen“ erscheint. Klicken Sie hier auf „Meine Kursvorlagen“.

ZENTRALE EINRICHTUNGEN

 Meine Kursvorlagen | Binational School of Education

 **Meine Kursvorlagen | Kommunikations-, Informations-, Medienzentrum (KIM)**

 Meine Kursvorlagen | Sprachlehrinstitut

3. Klicken Sie nun auf die Kursvorlagen Ihres Fachbereichs / Ihrer Abteilung.

KATEGORIEN

 Heeg, Judith



 Nachname, Vorname



4. Klicken Sie anschließend auf Ihre Kategorie.

 **Nachname, Vorname**

Aktionen ▾

Inhalt Info Einstellungen Export

Zeigen Verwalten Sortierung Text-/Media-Editor

5. Wenn Sie alle Schritte befolgt haben, sollten Sie hier nun Ihren kopierten Kurs finden.

KURSE

 **Testkurs - Kopie**
Testkurs zum Kopieren von Kursen in ILIAS
Status: Offline
Anmeldung: Keine Anmeldung möglich



Wenn Sie noch Fragen zum Kopieren von Kursen in den Bereich
“Meine Kursvorlagen” haben, wenden Sie sich gerne an:

ilias-support@uni-konstanz.de

Wir wünschen Ihnen gutes Gelingen!

Ihr Team E-Learning