

Universität
Konstanz



Bereitstellen von Dateien in ILIAS

Anleitung für Lehrende der Universität Konstanz

Erstellt vom Team E-Learning der Universität Konstanz
Version: 22.12.2021

Öffnen Sie den Kurs, in dem Sie eine Datei bereitstellen möchten.

Falls noch kein Kurs für Sie erstellt wurde, prüfen Sie bitte, ob der Kurs in ZEuS für die Übertragung in ILIAS markiert wurde. Falls nicht, wenden Sie sich an das zuständige Sekretariat in Ihrem Fachbereich.

Magazin > ILIAS-Hilfe und -Support > ILIAS - Spielwiese

Icon	Course Name	Status	Registration	Action
	Test Objekteblöcke		Anmeldung: Keine Anmeldung möglich	▼
	Test Portfolio		Anmeldung: Keine Anmeldung möglich	▼
	Test Übung: Datei als T...		Anmeldung: Keine Anm...	▼
	Testkurs	Status: Offline	Anmeldung: Keine Anmeldung möglich	▼
	Testtest			▼
	Umfrage Sportwissenschaft		Template	▼

Sie befinden sich nun auf der Inhaltsseite Ihres Kurses. Um Ihren Kursmitgliedern eine Datei bereitzustellen, befolgen Sie die folgenden Schritte.

The screenshot shows the ILIAS interface for a course titled 'Testkurs'. The page is in the 'Inhalt' (Content) view. A sidebar on the left contains navigation options: Tools, Dashboard, Meine Kurse und Gruppen, Magazin, Persönlicher Arbeitsraum, Lernerfolge, and Kommunikation. The main content area has a top navigation bar with 'Inhalt', 'Info', 'Einstellungen', 'Mitglieder', 'Lernfortschritt', and 'Metadaten'. A 'Neues Objekt hinzufügen' button is highlighted with a red box. A blue callout bubble points to this button with the text: '1. Klicken Sie auf „Neues Objekt hinzufügen“, um das Drop-down-Menü zu öffnen.' Below the button, a dropdown menu is open, listing various content types. The 'Datei' option is highlighted with a red box. A second blue callout bubble points to 'Datei' with the text: '2. Wählen Sie anschließend das Objekt „Datei“.'

1. Klicken Sie auf „Neues Objekt hinzufügen“, um das Drop-down-Menü zu öffnen.

2. Wählen Sie anschließend das Objekt „Datei“.

Neues Objekt hinzufügen ▾

Inhalt


- 📄 Datei
- 🔗 Weblink
- 📡 Webfeed
- 📄 Inhaltsseite
- 📖 Wiki
- 👤 Blog
- 📁 Lernmodul ILIAS
- 📁 Lernmodul HTML
- 📁 Lernmodul SCORM/AICC
- 🔗 xAPI/cmi5
- 🔗 LTI-Konsument
- 📁 Lernsequenz

Sie werden nun dazu aufgefordert, eine Datei (oder auch mehrere Dateien) hochzuladen. Hierfür gibt es zwei Möglichkeiten:

(1) Sie können Dateien entweder einfach bequem von Ihrem Desktop in den markierten Bereich ziehen oder ...

(2) die gewünschten Dateien auswählen, indem Sie auf „Dateien wählen“ klicken.

Alternativ gibt es auch die Möglichkeit, ZIP-Dateien zu importieren oder Dateien zu kopieren, die bereits in ILIAS hochgeladen wurden.

 **Testkurs**
Status: Offline

Option 1: Dateien hochladen

Dateien

↓ Ziehen Sie die Dateien in diesen Bereich

- oder -

 Dateien wählen

Bitte beachten Sie bei Ihrem Dateiuupload die folgende Uploadgrenze: 256.0 MB

Dateien hochladen Abbrechen

> Option 2: Dateiimport

> Option 3: Datei kopieren

- Dashboard
- Magazin - Einstiegsseite
- Baumansicht >
- Zuletzt besucht >
- Meine Kurse und Gruppen
- Persönlicher Arbeitsraum
- Lernerfolge
- Komm...

Testkurs
Status: Offline

Option 1: Dateien hochladen

Dateien



- oder -

Dateien wählen

1. Die Dateien, die Sie ausgewählt haben, werden Ihnen nun unter „Ausgewählte Dateien“ angezeigt.

Ausgewählte Dateien: Alle Details anzeigen

> Datei.pdf	7 KB	<input type="checkbox"/>
-------------	------	--------------------------

Bitte beachten Sie bei Ihrem Dateiupload die folgende Uploadgrenze: 256.0 MB

2. Falls Sie eine der Dateien wieder entfernen möchten, können Sie dies ganz einfach tun, indem Sie auf das X neben der entsprechenden Datei klicken.

3. Wenn Sie alle Dateien ausgewählt haben, die Sie hochladen möchten, klicken Sie auf „Dateien hochladen“.

Dateien hochladen Abbrechen

Sobald der Upload abgeschlossen ist, werden Sie automatisch wieder zu der Inhaltsseite Ihres Kurses weitergeleitet.

The screenshot shows a course management interface. On the left is a sidebar with navigation options: Dashboard, Magazin, Lernerfolge, and Kommunikation. The main content area is titled 'Testkurs' with a status of 'Offline'. Below the title is a navigation bar with tabs for 'Inhalt', 'Info', 'Einstellungen', 'Mitglieder', 'Lernfortschritt', 'Metadaten', and 'Export'. Under the 'Inhalt' tab, there are options for 'Rechte', 'Voransicht als Mitglied aktivieren', 'Zeigen', 'Verwalten', 'Sortierung', and 'Text-/Media-Editor'. A green button 'Neues Objekt hinzufügen' is visible. The 'Inhalt' section is highlighted with a yellow border and contains a list of items. The first item is a file named 'Datei', which is a PDF document of 6.6 KB, uploaded today at 21:01, with 1 page. Below this is a 'Kalender' section with the message 'Es sind keine Termine für Sie vorhanden.'

Die hochgeladene(n) Datei(en) können Sie nun unter der Kategorie „Inhalt“ finden.

Ihre Kursmitglieder können nun auf die hochgeladenen Dateien zugreifen!

Wenn Sie noch Fragen zum Bereitstellen von Dateien in ILIAS haben, wenden Sie sich gerne an:

ilias-support@uni-konstanz.de

Wir wünschen Ihnen gutes Gelingen!

Ihr Team E-Learning